



## ISTITUTO COMPRENSIVO SAN FILI

Via G. Marconi, 34 – 87037 – San Fili (CS)

E-mail: [csic840001@istruzione.it](mailto:csic840001@istruzione.it) – PEC:

[csic840001@pec.istruzione.it](mailto:csic840001@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icsanfili.edu.it](http://www.icsanfili.edu.it) - Telefono: 0984-1593076

CM: CSIC84000L – C.F.: 98042760789



**FUTURA**  **LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI**



Ministero dell'Istruzione e del Merito

 Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -S. FILI  
Prot. 0007592 del 27/11/2023  
III (Uscita)

AI GENITORI

AI DOCENTI E AL PERSONALE ATA

AL DSGA

Albo\Sito

### Oggetto: DIRETTIVA SULL'INGRESSO POSTICIPATO E SULL'USCITA ANTICIPATA DEGLI ALUNNI E SULL'INGRESSO NEI LOCALI SCOLASTICI

Al fine garantire un servizio sicuro per tutti gli alunni e un regolare andamento delle attività didattiche e dell'azione organizzativa, si rende necessario fornire ulteriori precisazioni sui **ritardi** e le **uscite anticipate**.

Il ricorso all'uscita anticipata e/o all'entrata posticipata hanno carattere di eccezionalità e non ordinarietà e ciò ai fini della validità dell'anno scolastico.

Pertanto, salvo deroghe eccezionali (ad esempio terapie certificate) e a condizione che non venga pregiudicata la valutazione degli apprendimenti, le assenze orarie rientrano nel computo delle assenze complessive fatte dall'alunno.

Al fine di non interrompere il normale svolgimento delle attività didattiche, le richieste di uscita anticipata o ingresso posticipato devono coincidere con la scansione oraria interna della scuola (allo scadere di un'ora di lezione), tranne in casi eccezionali o per indifferibili motivi di salute.

**Non è consentita, l'uscita anticipata alla fine delle attività didattiche giornaliere dalle ore 13.10 in poi** e ciò in ragione che da quell'ora si avvia la procedura di conclusione delle attività didattiche prima e di uscita poi, momenti che richiedono la massima concentrazione e attenzione di tutto il personale scolastico in servizio, impegnato, tra l'altro, nelle operazioni di esodo degli alunni, sia di quelli che fanno uso dello scuolabus che di quelli che vengono consegnati ai genitori o ai loro delegati.

Le fasi di ingresso e di uscita, infatti, necessitano di particolare impegno finalizzato a garantire la sorveglianza e la vigilanza che, notoriamente, proprio in queste circostanze, deve essere massimo: il personale in servizio non può e non deve allentare l'attenzione sui minori e, di conseguenza, non può venir meno a questo obbligo per far fronte alle richieste dei genitori o dei loro delegati che dovessero presentarsi a scuola.

Si rammenta, inoltre, che non è consentito l'ingresso nei locali della scuola a nessuno che non sia espressamente autorizzato dal Dirigente o dai Responsabili di plesso. Durante lo svolgimento delle attività didattiche non è consentito l'ingresso di alcuno nella scuola e nelle aule, compresi i genitori, salvo esplicito permesso accordato per motivi particolari e urgenti. In caso di emergenza i Collaboratori Scolastici informeranno gli insegnanti facendo attendere i genitori sul pianerottolo esterno.

Pertanto,

i Collaboratori Scolastici:

- avranno cura di controllare le porte di accesso alla scuola che dovranno rimanere chiuse e di prestare servizio di portineria, vigilando l'ingresso.
- permetteranno l'ingresso solo ai genitori che hanno un appuntamento già fissato con la presidenza e/o con il personale insegnante e/o con il personale amministrativo e di servizio.

I Docenti :

non possono autorizzare l'accesso nella propria aula durante le lezioni a nessuna persona non autorizzata dal Dirigente Scolastico .

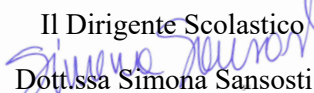
I genitori:

devono limitarsi a sostare sul pianerottolo della scuola e a comunicare al collaboratore scolastico la motivazione (uscita anticipata o colloquio) e non potranno in nessun caso entrare nell'aula del figlio.

Resta in ogni caso l'assoluto divieto per gli accompagnatori di accedere all'interno degli edifici scolastici anche per il ritiro degli alunni alla fine dell'orario scolastico

Considerato il profilo di responsabilità sulla vigilanza dei minori, si invita tutto il personale ad attenersi scrupolosamente a tali disposizioni e si invitano i genitori e gli esercenti la patria potestà a rispettare le presenti disposizioni tutte a tutela esclusiva della sicurezza dei minori.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico  
  
Dott.ssa Simona Sansosti