





*Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca*

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SAN FILI
 Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di I Grado
 87037 SAN FILI (CS) Via G. Marconi, 36
 Tel. 0984 1593076 – C.F. 98042760789 – e-mail: CSIC84000L@istruzione.it
 Pec: CSIC84000L@pec.istruzione.it – sito web: icsanfilii.gov.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – –S. FILI
 Prot. 0000965 del 09/03/2018
 04 (Uscita)

Codice CUP: H79G17000200007

Al Coll. Scol.co FILOSA PATRIZIA
 All'ufficio Amministrativo
 Agli atti

OGGETTO: Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio, nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. **Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità - - Id. progetto 10.1.1A-FSEPON-CL-2017-33**
Titolo: SCUOL@OLTRE - Modulo “ProblemSolving 2”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’avviso MIUR AODGEFID prot. 10862 del 16/9/2016 ad oggetto: Fondi Strutturali Europei–Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020. Avviso pubblico “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio, nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”;

Visto l’avviso MIUR AODGEFID prot. 26418 del 26/6/2017 di trasmissione delle graduatorie dei progetti presentati e positivamente valutati nell’ambito del PON richiamato;

VISTA la nota prot. n. AODGEFID 28606 del 13/07/2017 con la quale il MIUR – Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l’Istruzione e l’Innovazione Digitale Ufficio IV, ha approvato le graduatorie dei progetti ritenuti ammissibili, di cui all’Avviso Pubblico prot. n. 10862



del 16/09/2016;

- VISTA** la nota autorizzativa Prot. n. AOODGEFID 28606 del 13/07/2017 della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell'ambito della programmazione di cui sopra;
- TENUTO CONTO** dei criteri stabiliti dalle delibere degli OO.CC. n° 4 del collegio dei Docenti del 03/10/2017, n° 3 del 11/12/2017 del Consiglio d'Istituto;
- RILEVATA** l'esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare le figure ausiliarie di supporto al Progetto nei distinti moduli che costituiscono parte integrante del progetto di che trattasi;
- VISTA** la nota prot. 34815 del 2.8.2017 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV, nel fornire opportuni chiarimenti in ordine alla procedura da seguire, nell'ambito del PON di cui all'oggetto, per il reclutamento del personale cui demandare le relative attività di formazione, ha rimarcato che le Istituzioni Scolastiche devono in ogni caso previamente verificare la presenza e la disponibilità, nel proprio corpo docente, delle risorse professionali occorrenti, predisponendo apposito avviso interno, altresì recante criteri specifici e predeterminati di selezione;
- VISTE** le Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alla nota prot.1588 del 13 gennaio 2016, e le relative integrazioni fornite con nota MIUR.AOODGEFID prot. 31732 del 25/7/2017 e prot. 37407 del 21/11/2017;
- VISTO** il d.p.r. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;
- VISTO** il d.l. n. 165/2001, rubricato "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 44/2001, rubricato "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- VISTO** il Regolamento CE n. 1159/2000 del 30.05.2000, relativo alle Azioni informative e pubblicitarie a cura degli Stati membri sugli interventi dei Fondi Strutturali e all'allegato sulle modalità di applicazione;
- ESPLETATA** la procedura di selezione del Personale ATA prot. n. 626 del 16/02/2018 ;
- VISTO** il verbale n. 7 della Commissione di valutazione del 28/02/2018;
- VISTA** la graduatoria definitiva redatta dalla Commissione di Valutazione in data 08/03/2018 allegata al verbale n. 9 del 08/03/2018;



CONFERISCE INCARICO

Al Collaboratore Scolastico **FILOSA PATRIZIA**, che svolgerà, nella sede della scuola Primaria di San Vincenzo la Costa, secondo il calendario allegato, le seguenti attività di supporto ausiliari: garantire l'apertura e la chiusura della scuola nei giorni di svolgimento del Progetto, tenere puliti i locali, riprodurre in fotocopia e al PC il materiale inerente le attività, collaborare con gli esperti e i tutor d'aula, firmare il registro di presenza in entrata e in uscita, in relazione al Modulo **“Problem Solving 2”**.

Per l'espletamento della predetta attività ausiliaria sarà corrisposto alla S.V., il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di **€ 16,59** (C.C.N.L. 2006/09), per un totale di ore **30** che dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario e documentate tramite trascrizione su apposita modulistica, debitamente compilata in ogni sua parte.

Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa ANGELA CORSO

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Per ricevuta e accettazione
